平顶山高新技术产业开发区遵化店镇2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年,在高新区工委、管委的正确领导下,遵化店镇把政府信息公开工作纳入行政的重要议事日程,认真贯彻《条例》和各级规定的各项要求,扎实推动我镇信息公开工作有序开展。

(一)扎实开展工作,提升公开水平

- 1、主动公开情况。严格按照"公开为原则,不公开为例外"的总体要求,妥善处理公开与保密的关系,合理界定信息公开范围,做到积极 稳妥,及时准确,公开、公正、便民。
 - 2、依申请公开情况。2021年度,全镇共收到政府信息公开申请0件。
- 3、政策解读、回应社会关切情况。按照"谁起草、谁解读"的要求,及时对重要政策通过周例会、微信等进行解读,回应社会关切问题,2021年无发布解读政策信息。

(二)公开流程管理,提供保障制度

一是健全政府信息公开工作领导机制。根据人员变动情况,及时健全政府信息公开工作机构,调整了信息公开工作领导小组,有效保障了政府信息公开工作的有效开展。二是逐步健全便民服务的工作机制。进一步创新公共服务机制,建立了涉及群众切身利益的便民利民服务措施,并开展面对面咨询服务活动等公开受理答复群众普遍关注的热点和难点问题。注重加强制度建设,建立首问负责制、一次性告知制、限时报备制、绩效考评制等制度,初步形成了涵盖组织领导、运行机制、公开程序、公开内容、监督保障机制等内容的规章制度体系。三是进一步深化便民利民的服务内容。将关系群众切身利益的公共服务的办事公开作为信息公开工作的重点,并逐步提高办事效率和服务质量。在政府信息公开工作中明确公开程序、审核、职责等制度流程,需公开的信息首先由相关股室提出,经办公室审核、分管领导审定后按程序上网公开,严格做到"公开不涉密、涉密不公开"。严格执行上级部门的工作要求,按照"谁主管、谁负责"的原则,畅通社会公众监督渠道,及时公开对社会公众提出的监督意见回应,把政府信息公开工作落到实处。四是加大政府信息公开力度。坚持以"贴近群众"为原则,创新工作载体,丰富公开形式,强化服务意识。以政府网站为平台,全面公开政府信息,围绕公众关注的热点问题、政务动态、政府文件等方面积极开展主动公开政府信息的发布工作,保证了受用人群的多样性和政府信息公开的全面性。

(三) 充实领导小组,加强平台建设

我镇在便民服务中心大厅增设政务公开专区,配备查询电脑及工作人员为来访群众提供政府信息查询、办事咨询答复等,进一步丰富基层政务公开的渠道,镇村及时通过公开栏发布重要工作进展情况;各科室及时上报相关数据及工作情况,由党政办审核后统一在网站发布,并及时汇总统计,推进基层政务公开标准化规范化。成立以镇党委组织委员为组长的工作领导小组,领导小组下设办公室,挂靠在镇党建办,负责指导、协调、推进政府信息公开具体工作,做到有领导分管、有机构负责、有专人承办,形成职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面,从而打牢了我镇抓好政府信息公开管理工作的组织基础。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项											
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数								
规章	0	0	0								
行政规范性文件	0	0	0								
第二十条第(五)项											
信息内容	本年处理决定数量										
行政许可	0										
第二十条第(六)项											
信息内容 本年处理决定数量											
行政处罚	0										
行政强制	0										
第二十条第(八)项											
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)										
行政事业性收费	行政事业性收费 0										

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织总计	.+				

2/22	平顶山高新技术产业开发区遵化店镇2021年政府信息公开工作年度报告												
				商业企业	科研机构	社会公益 组织	法律服务 机构	其他					
		一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0				
		二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0				
		(一)予以公开	0	0	0	0	0	0	0				
	(=)	部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0				
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0				
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0				
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0				
	(三)不予	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0				
	公开	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0				
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0				
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0				
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0				
		1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0				
三、本年度办理 结果	(四)无法 提供	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0				
	JEK	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0				
		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0				
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0				
	(五)不予 处理	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0				
	XX.	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0				
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0				
		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息 公开申请		0	0	0	0	0	0				
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其 政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0				
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0				
		(七)总计	0	0	0	0	0	0	0				
四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0	0				

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持 结果纠正	4年41元	纠正 其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉				复议后起诉					
	4米纠正				结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在问题

一是提高政务公开相关标准和制度规范缺乏创新,没有形成自己的亮点,二是政务公开工作人员多为兼职,缺乏专业人才,技术服务能力不够。

(二)具体的解决办法和改进措施

加强宣传,鼓励干部群众积极参与对政府信息公开工作的监督,多配备负责政务公开的工作人员,做好基层政务公开工作的传帮带,巩固基层政务公开的服务水平,积极参加上级部门组织的学习培训,提升业务知识和管理水平。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要说明的事项。