附件2

平顶山高新技术产业开发区综合办公室项目支出绩效自评报告

（公务接待费项目）

一、项目支出基本情况

2021年度，平顶山高新技术产业开发区综合办公室公务接待费项目预算3.56万元，当年财政拨款收入3.56万元，无上年结转资金，无其他资金。已执行3.56万元。

二、自评工作开展情况

为深入贯彻落实《预算法》，顺应传统预算向绩效预算转型的改革趋势，进一步优化财政资源配置，提高财政资金的使用效益，完善管理制度。平顶山高新技术产业开发区综合办公室成立了绩效评价小组，参与绩效评价的科室有财务室等部门，共同对单位的2021年度项目经费收支进行审核及分类统计，对项目产生的绩效情况收集了资料进行了分析，在分析的基础上开展了绩效自评，形成了本绩效自评报告。

三、项目支出绩效自评结果及分析

（一）总体情况

公务接待费项目用于按规定开支的各类公务接待支出，保障接待工作正常开展，总体评价良好。

（二）项目绩效自评情况及分析

项目预期当年预算3.56万元，已执行3.56万元。得分100分，执行率为100%，执行率得分10分，产出指标得50分，效益指标得分30分，满意度指标得分10分。

（三）偏差较大项目说明

无偏差较大项目。

四、自评发现的问题及整改措施

自评发现的主要问题：预算项目个别指标设置存在不合理现象。今后，我们将更加全面、细致地制定绩效目标，进一步严肃财经纪律，在实施中遵循“实事求是、尊重客观、力求精准”的原则，努力使项目资金落到实处。结合单位的实际和业务的特点，制定出台专项工作经费使用管理办法。加强资金的预算和管理使用，提高资金的使用效率。建议财政部门加强业务培训，组织相关单位人员学习交流以拓展工作思路。

五、自评工作建议及预算安排建议

为了做好预算绩效管理工作，我单位制定了具体措施，确定了专人负责，有效开展绩效管理工作。同时，加大了预算绩效的宣传力度，发现问题及时更正，保证了资金的安全和项目的正常运行。

六、其他需要说明的问题

我单位没有其他需要说明的问题